

**CONSEJO DIRECTIVO**  
**SESIÓN ORDINARIA N° 352**  
**07 DE JUNIO DE 2017**

Sesión Ordinaria celebrada por el Consejo Directivo del Colegio Universitario de Limón, el miércoles 07 de junio de 2017, al ser las nueve horas, en la sala de sesiones del Colegio Universitario de Limón.

Presentes:

Karleny Clark Nelson,	Decana a.i.
Ricardo Wing Arguello,	Representante de la UCR
Roxana Jiménez Rodríguez,	Representante del TEC
Maureen Guevara García,	Representante de la UTN invitada Permanente
Jorge Manuel Luna Angulo,	Representante de la UNA
Lilliam Marbelli Vargas Urbina,	Representante de la UNED
David Morales Valerio,	Representante del CSE
Orlando Walters Matarrita	Apoyo Secretarial

Ausentes con justificación:

Rosaura Mora Agüero,	Representante Estudiantil
----------------------	---------------------------

**CONSEJO DIRECTIVO**  
**AGENDA**

**SESIÓN ORDINARIA N° 352**  
**7 de junio de 2017**

- I Comprobación de cuórum**
- II Aprobación de la Agenda N° 352**
- III Lectura y aprobación del acta No. 345**
- IV Asuntos del Consejo Directivo**
  - a) Propuesta de aprobación del “Plan Operativo Institucional – P.O.I. 2018 y la M.A.P.P 2018”.

**V Asuntos de la Decanatura**

- a) Visita a sedes del CUNLIMON por parte de los Miembros del Consejo Directivo
- b) Reporte de matrícula del II cuatrimestre 2017
- c) Presentación de Estudio de Caracterización de Cantones de la provincia de Limón.
- d) Presentación de Informe de Empleabilidad y Pertinencia Académica de las carreras del CUNLIMON.

**VI Asuntos de las Universidades**

- a) Revisión de propuesta conjunta de Universidades a la Embajada de la República de Corea

**VII Varios**

- a) Audiencia con la sectorial ANEP-CUNLIMON
- 

**I Comprobación de quórum.**

Se registran las firmas en el control de asistencia.

**II Aprobación de la agenda N° 352**

Se revisa la agenda N° 352 y se aprueba sin modificaciones.

**III Lectura y aprobación del acta No. 345**

Se revisa el acta No. 345, se aprueba sin modificaciones.

**IV Asuntos del Consejo Directivo**

**Inciso a) Propuesta de aprobación del “Plan Operativo Institucional – P.O.I. 2018 y la M.A.P.P 2018”.**

La señora Carmen Pardo Directora de Planeamiento procedió con la presentación del Plan Operativo Institucional 2018, menciono que la matriz se conforma de los objetivos de la institución como de igual manera de elementos transversales a este plan, indico que se tienen dos aspectos los cuales son generar más y mejores empleos, reducir la desigualdad y erradicar la pobreza, como objetivo sectorial una educación equitativa y de calidad que formen personas que vengan a solventar las necesidades del país, agrego que se consta con dos programas para poder desarrollar el cumplimiento de las metas que se van a representar en dicha exposición, menciono que como indicadores se tiene la sumatoria de los estudiantes que integran las zonas vulnerables, el señor Ricardo Wing consulto sobre qué fecha se incorporó el cantón de Pococi como zona vulnerable, a lo que le señora Pardo Padilla menciono que en el año 2016 se agregó al cantón de Pococi como zona vulnerable.

Siguiendo con la presentación la señora Carmen Pardo menciono que la meta de la institución es de un 78%, agrego que desde el 2015 se viene aumentando un 1% y a la fecha la meta es de un 78%, agrego que se solicitó regionalizar a lo cual se ha venido trabajando, menciono que se tiene como meta el aumento de los estudiantes en los diferentes programas de la institución, indico que la

sumatoria incluye los programas de académico como la DECAT, destaco que en el caso de Educación Comunitaria incluye el Conservatorio de Artes y Música, de una forma más detallada se solicita que la entidad desglose más la información como por ejemplo genero donde hay un 38% de hombres en el caso del programa de Académico y un 62% de mujeres, en el caso de Extensión Comunitaria un 37% de mujeres y un 62% de hombres. Indico que básicamente los indicadores se toman de la sumatoria de los estudiantes matriculados en las zonas vulnerables, menciono que se tiene proyectado un presupuesto de 2049 millones de colones para el programa académico y 324 millones para la DECAT, agrego que se tiene 5 metas donde la primera se basa en el número de estudiantes matriculados en el periodo 2018, como segunda meta es el rediseño y creación de dos carreras al año, la cantidad de 12 asistencias técnicas al año realizadas a las empresas de la comunidad.

El señor Ricardo Wing consulto sobre si la meta de dos carreras rediseñadas al año consta con la valoración respectiva para el cumplimiento con los periodos establecidos por el Consejo Superior de Educación con respecto a los plazos establecidos por Ley, recalco que esto debido a lo que sucedió con el cierre de dos carreras en el año anterior donde una de ellas era de gran auge para la institución de ahí el interés que se tenga presente este aspecto tan puntual, la señora Carmen Pardo menciono que a la hora de conformar esta meta se trabajó con el señor Rodrigo Mencías encargado de Diseño Curricular para poder evaluar dicho aspecto, el señor David Valerio consulto sobre cómo se va con el proceso de actualización de carreras en este año, a lo cual la señora Pardo Padilla menciono que se tiene en revisión la carrera de Operaciones Logísticas Portuarias y Contabilidad y Finanzas, la señora Karleny Clark agrego que la carrera de Salud y Seguridad Laboral se está diseñando de nuevo por lo que entraría como una carrera nueva, menciono que aunque en el plan se reflejan 12 carreras en la malla curricular de la institución se están promocionando 9, donde carreras como Gestión Municipal y promoción de la Salud no están dentro de la oferta activa de la entidad.

La señora Carmen Pardo menciono, sobre las asistencias técnicas las 12 propuestas son un número analizado con respecto a las cualidades que consta con la Dirección de Educación Comunitaria, agrego que dentro de esas capacitaciones entran programas país como EMPLEATE entre otros, menciono que dentro de la matriz se indican los responsables de las direcciones. Agrego que por último se encuentran las fichas técnicas donde se plantea como se van a realizar el cumplimiento de las diferentes metas propuestas por la institución.

Se somete a votación.

Considerando que:

1. El Plan Operativo Institucional (POI 2018), estructura programática, cronograma de ejecución física y financiera, atributos de los indicadores de gestión, dictamen del ente rector sobre el POI 2018 y las certificaciones. Se trabajó en conjunto con la Dirección de Planeamiento y Desarrollo, Dirección Comunitaria y Asistencia Técnica, Dirección Académica y Dirección Administrativa Financiera basándose en los lineamientos técnicos y metodológicos para la planificación, programación presupuestaria, la evaluación estratégica en el sector público de Costa Rica dado por el MIDEPLAN del año 2018.
2. Que el Consejo Directivo ha revisado y analizado el Plan Operativo Institucional 2018 del CUNLIMON

**Se acuerda:**

*“Aprobar el Plan Operativo Institucional para el periodo 2018 del Colegio Universitario de Limón.”*

**Acuerdo firme.**

**V Asuntos de la Decanatura**

**Inciso a) Visita a sedes del CUNLIMON por parte de los Miembros del Consejo Directivo**

La señora Karleny Clark menciona que la fecha propuesta se realizó la visita a las diferentes sedes del CUNLIMON, consulto a los miembros del Consejo Directivo sobre que opiniones u observaciones tienen con las visitas a las Aulas desconcentradas.

La señora Roxana Jiménez indico que le pareció muy interesante las diferentes gestiones que se han realizado con las municipalidades, agrego que le llamo la atención en la sede de Guácimo el proyecto que se está proyectando, y el lugar histórico que se le facilita a la institución para que desarrolle tanto la parte académica como la cultural y poder rescatar un patrimonio histórico para el cantón, menciona que en las diferentes sedes se está invirtiendo de la manera adecuada debido a las necesidades de cada sede y cada cantón, esto para el crecimiento tanto del CUNLIMON en las diferentes zonas, sido también cooperar de gran manera con el desarrollo de los cantones, destaco que se tiene una gran visión en sedes para su crecimiento, menciona un gran detalle dentro de ese crecimiento en infraestructura que se tiene proyectado de igual manera se tiene que trabajar el doble en publicidad entre otras cosas para poder mantener las Aulas desconcentradas, menciona que la visita la dejo satisfecha y le da un panorama más amplio sobre las sedes.

El señor David Valerio menciona que era muy interesante visitar las sedes, debido a que los acuerdos se toman en sesiones de Consejo y es de suma importancia conocer los diferentes lugares de los cuales se toman decisiones, agrego que si bien noto que se ha estado invierto de manera correcta en los cantones para poder solventar sus necesidades, recalco la postura sobre como poder agilizar las labores de la compra del terreno y la construcción de la sede central, menciona que sedes como Matina y Siquirres se tienen que realizar más esfuerzos para mejorar los números de estudiantes en esas sedes, indico que la visita le fue de gran provecho y que le dio una visión y un panorama más amplio para poder explicar del porque y como se han venido realizando las acciones en la institución.

El señor Ricardo Wing indico que le gusto y pudo realizar una comparación esto debido a que ya conocía las diferentes sedes y pudo notar el gran avance en las diferentes sedes, agrego que las diferentes universidades representadas por los miembros del Consejo Directivo podrían aprovechar las diferentes instalaciones para poder realizar acciones de bien social, talleres entre otros, menciona que de igual forma quedo satisfecho con la visita y que le da un perfil que las cosas se están realizando de la manera correcta.

La señora Marbelli Vargas indico que anteriormente realizo una visita a las diferentes sedes de la institución, menciona que en esas visitas y hablando con las encargadas de aulas desconcentradas tienen un perfil muy bajo no tanto hablando de una forma salarial sino que en la parte de funciones, agrego que debido a la gran inversión que se han venido realizando en las sedes se debe de trabajar más fuerte en la parte de gestión y las compañeras tiene un perfil muy bajo y lo que recomienda es

que ellas vayan un paso más, indico que se tiene que evaluar en el manual de puestos el perfil de las encargadas para que se le pueda evaluar y designar más tareas para que se conviertan en gestoras de las comunidades, resaltó que eso no lo hace un título sino que se tienen que empoderar de su puesto y sus cantones para que el CUNLIMON pueda crecer en números de matriculados, y con las acciones que se han venido trabajando en la parte de infraestructura las demás parte le corresponde a ellas y se debe evaluar esa situación.

Los miembros del Consejo Directivo resumieron que las visitas fueron de gran aprovechamiento para tener una visión más clara de la institución, y que detalles como los que se mencionaron sobre las encargadas de Aulas desconcentradas se pueden tratar con talleres que impulsen a las compañeras en la parte gerencial y mercadeo para que puedan empoderarse de las zonas y que sirva de igual forma para que la decanatura tenga un panorama sobre las acciones que realizan en las sedes del CUNLIMON.

#### **Inciso b) Reporte de matrícula del II cuatrimestre 2017**

La señora Martha Monge Directora Académica a.i, inicio con la presentación donde menciona que los datos que se presentaron no eran oficiales debido a que no es la estadística que facilita el departamento de Registro, indico que para el I cuatrimestre del 2017 se reportaron un total de 856 alumnos donde se repartieron de la siguiente manera en el cantón de Limón un total de 486 alumnos en Matina 38 alumnos en el cantón de Siquirres 65 en Talamanca 52, Pococi 161 y Guácimo 54, agrego que de esa totalidad de alumnos los que se encontraban realizando la opción de graduación eran 167 en los diferentes diplomados que ofrece la institución, recalco que esa cifra son estudiantes que una vez aprobada la opción de graduación son estudiantes que salen de la institución por lo que el número de matrícula disminuiría en un gran porcentaje, indico que los datos del primer I cuatrimestre si son datos oficiales y dio la observación que son los datos del II cuatrimestre que se encuentran pendientes por Registro, el señor Ricardo Wing consulto sobre el porqué los datos no están actualizados por el departamento correspondiente, y si se necesita un lapso de tiempo tan extenso para poder tener listo el registro de matriculados que son números que la administración debe tener actualizados para la toma de decisiones, la señora Martha Monge menciona que el compañero de Registro se toma alrededor de un mes para la entrega de esa estadística, detallo que dentro de esos datos Registro no omite los estudiantes que por una u otra razón solicitaron una devolución, agrego que para el II cuatrimestre este tipo de casos se trató de solventar convenciendo al estudiante que si por falta de estudiantes matriculados no se abrió equis diplomado se pudiera pasar a otro y no perder ese alumno para la institución.

La señora Martha Monge indico que para el II cuatrimestre se tienen un total de 44 estudiantes en Computación Empresarial, 52 en Inglés como Segunda Lengua, destaco la apertura de este diplomado y la aceptación en los cantones de Pococi y Talamanca, 208 en Dirección de Empresas, 153 en Contabilidad y Finanzas, 78 en Salud y Seguridad Laboral que son los últimos que quedan de este diplomado puesto que el mismo se encuentra en revisión, 20 en Operaciones Logísticas Portuarias donde este diplomado de igual forma tuvo una nueva apertura puesto que venía saliendo de una revisión por el Consejo Superior de Educación, 45 en Terminales Portuarias, 200 en Gestión Logística agrego que es una carrera muy seguida, 8 en Producción y servicios y 10 en el diplomado de Redes, indico que las carreras de Redes y Producción se están evaluando el perfil de los diplomados para aumentar la matricula en ellos, menciona que por zonas para el II cuatrimestre se tienen en el cantón de Limón 438 estudiantes , 23 en Matina, 74 en Talamanca, 169 en Pococi y 65 en Guácimo para un total de 818 estudiantes matriculados como dato preliminar para ese cuatrimestre.

La señora Roxana Jiménez consulto si se viene realizando estudios de deserción como seguimiento de graduados, la señora Monge Acuña indico que se está realizando talleres y reuniones con los orientadores de los colegios en los diferentes cantones para poder evaluar porque en casos como en Matina no hubo pero ni un nuevo ingreso, menciono que parte de los resultados que arrojan estas entrevistas y que aún se están realizando es la problemática como la compra de las pruebas de bachillerato y que en el cantón de Matina se les quito a la ayuda de Red de cuidado donde destaco que gran parte del porcentaje de matriculados son mujeres y en esa zona debido a esta variante se les dificulta poder estudiar en horarios nocturnos, el señor David Valerio indico que como parte de sus funciones como supervisor es evaluar este tipo de situaciones y que existe parte cierta como parte mentira, menciono que se debe realizar trabajos más a fondo para poder atacar este tipo de problemáticas en la disminución de la matrícula en cantones como Matina, Limón y Siquirres, consulto sobre qué planes se tienen proyectados para poder ayudar a levantar los números de matrícula en los diferentes cantones en específico Matina que tiene un número muy alarmante, la señora Martha Monge indico que se está trabajando en planes que ayuden a solventar esta situación pero que una problemática que se detecto es la falta de efectivo para poder matricular por parte de los estudiantes, recalco que existen muchos interesados pero que diplomados como Dirección de Empresas que tienen un costo de 96 mil colones hay muchos que no lo pueden cubrir, el señor David Valerio recalco la preocupación sobre qué acciones se están realizando para atacar la problemática en la disminución de matrícula, la señora Martha Monge indico que por parte de publicidad se está trabajando fuerte con el perifoneo como la participación en las diferentes ferias que se van a realizar en el año en curso.

Los miembros del Consejo Directivo analizaron la situación presentada en las diferentes sedes y relacionándolo con el punto anterior del orden del día se tiene la preocupación sobre el accionar de las encargadas de Aulasdescontradas con relación al interés y las diferentes acciones que están realizando para poder atacar los bajos índices de matrícula que atraviesa la institución, como decisión en consenso solicitaron a las encargadas de sedes mediante un oficio que presenten un plan a mediano y largo plazo que ataque de forma directa y que involucren constantemente el accionar de las mismas, para poder hacer un análisis y un balance del trabajo realizado por las compañeras, se acordó convocarlas para la siguiente sesión de Consejo Directivo para que presenten los diferentes planes de acciones que aborden tanto la deserción como la publicidad y el incremento de números en matriculados.

El señor Jorge luna solicito una moción de orden del día donde por motivos de tiempo y por la atención del punto de Varios inciso a) Audiencia con la sectorial ANEP-CUNLIMON se puedan tratar los puntos faltantes en la próxima sesión, esto debido a poder atender y respetar con la audiencia solicitada por los miembros de la sectorial ANEP-CUNLIMON, los miembros del Órgano Colegiado apoyan la moción del señor Jorge Luna y se procedió con el punto VII Varios a) Audiencia con la sectorial ANEP-CUNLIMON.

## **VII Varios**

### **Inciso a) Audiencia con la sectorial ANEP-CUNLIMON**

La audiencia con los miembros de la sectorial ANEP-CUNLIMON inicio al ser las once horas con quince minutos, los integrantes del Consejo Directivo acordaron por motivos de los punto tratados en la audiencia son de resorte de la Decanatura, y que como Órgano Colegiado no pueden intervenir en la administración activa de la institución, que se evaluara de forma respetuosa y se tratara las conclusiones en la próxima sesión de consejo que no conste en actas los temas tratados en dicha audiencia.

Habiendo tratado los puntos del orden del día, siendo las doce horas con cincuenta minutos, se levanta la sesión.

Karleny Clark Nelson  
Presidente Consejo Directivo

Ricardo Wing Argüello  
Secretario Consejo Directivo